

Центр медицинской реабилитации «ЛУЧ»

ПРИКАЗ
г. Кисловодск

«16» января 2025 года

№ 43 -П

*Об утверждении
Плана мероприятий по противодействию коррупции*

В целях организации эффективной работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений ФГБУ Центр медицинский реабилитации «Луч» Минздрава России, выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции», а так же во исполнение пункта 2 приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.12.2024 № 702, Плана Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2025 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План ФГБУ «ЦМР «Луч» Минздрава России по противодействию коррупции на 2025 год (приложение №1), разработанный во исполнение пункта 2 приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.12.2024 № 702, а так же утвержденного этим приказом Плана Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2025 год; довести его до сведения сотрудников и пациентов Центра.

И.О. Директора



И.С.-Х. Болатова

**ПЛАН
ФГБУ «ЦМР «Луч» Минздрава России
по противодействию коррупции на 2025 год**

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Обеспечивать сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах)	Комиссия по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений; отдел кадров, лицо, ответственное за работу по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений, председатель комиссии – Федюкова Д.А., начальник правового отдела	Председателю комиссии по предупреждению и профилактике коррупции представить доклад директору в сроки: не позднее 10 мая (о представлении сведений о доходах работниками учреждения); 1 июня (о представлении уточненных сведений о доходах);	Исключение случаев неисполнения требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в части неисполнения обязанности по представлению сведений о доходах
1.2.	Обеспечить размещение сведений о доходах в информационно-	Лицо, ответственное за работу по предупреждению и профилактике коррупционных	Доклад директору в следующие сроки: 25 мая года, о размещении сведений	Исключение возможности корректировки размещенных сведений о доходах

	телекоммуникационной сети "Интернет"	и иных правонарушений	о доходах; 25 июня, о размещении уточненных сведений о доходах;	
1.3.	Проводить анализ сведений о доходах на предмет достоверности и полноты, а также соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупции	Доклад директору. Срок 1 августа	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие мер к осуществлению проверок
1.4.	Проводить анализ способов и механизмов взаимодействия с надзорными и правоохранительными органами, межведомственного взаимодействия и обмена сведениями в целях выявления фактов несоответствия имущества несовершеннолетнего (или) сформированных накоплений работников, их доходов, а так же фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупции	Доклад директору, срок 30 декабря	Выявление случаев нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части несоответствия имущества несовершеннолетнего (или) сформированных накоплений, а так же фактов сокрытия доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц
1.5.	Направлять информацию о	Комиссия по предупреждению	Доклад директора в Департамент	Выявление случаев

	<p>мероприятиях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в том числе не предусмотренных планом по противодействию коррупции, реализуемых в учреждении</p>	<p>и профилактике коррупционных и иных правонарушений; Директор</p>	<p>Министерства, срок 30 декабря</p>	<p>несоблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также нереализации мер по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений. Контроль соблюдения в учреждении законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также за реализацией мер по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>
<p>1.6.</p>	<p>Направлять информацию о результатах проверок соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, проводимых органами прокуратуры Российской Федерации, а также о проведении последственных проверок, либо возбуждении уголовных дел коррупционной направленности в отношении работников</p>	<p>Лицо, ответственное за работу по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений, председатель комиссии – Федюкова Д.А.; Директор</p>	<p>Доклад директора в Департамент Министерства, срок 30 декабря</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения работниками учреждения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Принятие мер к недопущению нарушений</p>

2. Мониторинг выполнения работниками требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции				
2.1.	Проводить мониторинг выполнения работниками учреждения обязанности уведомлять о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Комиссия по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений; председатель комиссии по предупреждению и профилактике коррупции; правовой отдел	Председатель комиссии по предупреждению и профилактике коррупции, представляет доклад директору в срок до 30 декабря	Выявление случаев нарушения работниками обязанности уведомлять о личной заинтересованности, а также принятие мер по урегулированию конфликта интересов, принятие мер к осуществлению проверок
3. Мониторинг выполнения комиссией по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений возложенных на нее функций				
3.1.	Приведение официального сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере	Отдел экономического развития и маркетинга, комиссия по предупреждению и профилактике коррупции; правовой отдел	один раз в полугодие 20 января и 20 июля	Актуализация подразделов официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", посвященных вопросам противодействия коррупции
4. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, а также квалификации и правовой грамотности работников				
4.1.	Обеспечивать участие работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в	Директор; отдел кадров	Директору направить доклад в Департамент Министрства, срок 1 октября 2025г.	Повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

	<p>мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>			
4.2.	<p>Обеспечивать участие лиц, впервые поступивших на работу, и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции</p>	<p>Директор, отдел кадров;</p>	<p>Директору направить доклад в Департамент Министрства, 1 октября 2025г.</p>	<p>Повышение правовой грамотности лиц, поступивших на работу, создание условий для исключения коррупционных проявлений</p>
4.3.	<p>Обеспечивать участие работников ФГБУ «ЦМР «Луч» Минздрава России, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным</p>	<p>Директор, отдел кадров</p>	<p>Директору направить доклад в Департамент Министрства, срок: 1 октября 2025 г.</p>	<p>Повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</p>

	профессиональным программам в области противодействия коррупции			
5. Применение дополнительных мер по расширению участия граждан и институтов гражданского общества в реализации государственной политики в области противодействия коррупции				
5.1.	Анализировать и обобщать обращения граждан о нарушениях работниками учреждениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе поступившие на телефон доверия по вопросам противодействия коррупции, а также проводить мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции	Лицо, ответственное за работу по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений; правовой отдел	Доклад директору до 25 декабря	Выявление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие мер к осуществлению проверок